

## Huishoudelijk reglement Bridgeclub Klundert.

### Artikel 1. Algemene bepaling.

De vereniging is lid van de Nederlandse Bridge Bond en ingedeeld bij het District West Brabant en gevestigd te Klundert.

De vereniging en haar leden zijn gehouden niet te handelen in strijd met de bepaling van de Statuten, het Huishoudelijk Reglement, het Wedstrijdreglement of de door de Nederlandse Bridge Bond vastgestelde reglementen.

De vereniging draagt de naam "Bridgeclub Klundert".

Zij wordt hierna verder aangeduid als "de vereniging".

### Artikel 2. Contributie- c.q. competitiejaar.

Het contributiejaar loopt van 1 januari t/m 31 december.

Het competitiejaar loopt van begin september tot en met juni van het daarop volgend jaar.

Eventueel wordt in de zomermaanden een competitie georganiseerd.

### Artikel 3. Lidmaatschap.

Over aanvragen van het lidmaatschap van de vereniging wordt binnen een maand door het bestuur beslist.

Het lidmaatschap wordt aangegaan voor tenminste het lopende verenigingsjaar en eindigt:

- a. door schriftelijke opzegging voor 1 december van het lopende jaar;
- b. door overlijden;
- c. door schriftelijk opzeggen door het bestuur.

Leden van Verdienste kunnen door het bestuur worden benoemd.

Ereleden worden op voordracht van het bestuur door de algemene vergadering benoemd.

### Artikel 4. Opzeggen door het bestuur, c.q. royement.

Leden kunnen door het bestuur worden opgezegd, c.q. geroyeerd door de algemene vergadering wegens:

- a. wanbetaling;
- b. handelen in strijd met de Statuten e/o het Huishoudelijk Reglement van de vereniging of de Nederlandse Bridge Bond.
- c. handelen of zich gedragen in strijd met de belangen van de vereniging.

### Artikel 5. Contributie.

- a. enkellid: een enkellid betaalt naast de vastgestelde contributie voor de vereniging de volledige afdracht van de Nederlandse Bridge Bond.
- b. dubbellid: een dubbellid betaalt naast de vastgestelde contributie voor de vereniging de gedeeltelijke afdracht voor de Nederlandse Bridge Bond.
- c. wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft desondanks de contributie voor het gehele jaar verschuldigd.
- d. indien niet tijdig wordt opgezegd (art. 3.a.) zal tenminste de bondsbijdrage over het volgende jaar worden geheven.

## Artikel 6. Betaling contributie.

Betaling van de contributie dient binnen een maand na aanvang van het contributiejaar plaats te vinden.

Bij later toetreden als lid betaalt het lid een evenredig deel van het contributiejaar, dus  $-/12^e$  van het jaarbedrag.

## Artikel 7. Inkomsten.

De inkomsten van de vereniging bestaan uit :

- a. contributies;
- b. donaties;
- c. schenkingen;
- d. andere baten, zoals rente e.d.

De penningmeester is met het financiële beheer belast.

## Artikel 8. Bestuur.

### a. Samenstelling.

Het bestuur wordt gekozen door de algemene ledenvergadering en vertegenwoordigt de vereniging.

De voorzitter, de secretaris en de penningmeester vormen het dagelijks bestuur.

Een bestuurslid kan te allen tijde door de algemene vergadering worden geschorst of ontslagen.

De voorzitter wordt in persoon gekozen door de algemene ledenvergadering.

De overige taken worden in onderling overleg verdeeld.

### b. Kandidaatstelling.

Kandidaatstelling van bestuursleden kan behalve door het bestuur ook door de leden worden gedaan.

De kandidaatstelling dient, ondertekend door vijf leden, tenminste drie dagen voor de algemene vergadering schriftelijk bij de voorzitter te zijn ingediend.

Bij meerdere kandidaten voor een bestuursfunctie kiest de algemene ledenvergadering een bestuurslid via schriftelijke stemming.

In een eventuele tussentijdse vacature wordt voorzien op de eerstvolgende algemene ledenvergadering.

Het bestuur is bevoegd vóór de tijd tot die vergadering een tijdelijk bestuurslid aan te wijzen, indien het dat voor de goede gang van zaken nodig acht.

Zie ook artikel 4 van de Statuten.

### c. Rooster van aftreden.

De voorzitter wordt telkens voor een periode van vier jaar gekozen.

Van de overige vier bestuursleden treden in onderling overleg na vier jaar twee bestuursleden af, die zich voor vier jaar herkiesbaar kunnen stellen.

De andere twee leden stellen hun functie twee jaar nadien beschikbaar; ook zij kunnen zich voor vier jaar herkiesbaar stellen.

### d. Bestuurszaken.

De voorzitter leidt de algemene- en bestuursvergaderingen. Hij vertegenwoordigt de vereniging bij officiële gebeurtenissen.

Bij belangrijke uitgaande stukken tekent hij deze samen met de secretaris.

De secretaris verzorgt de uitnodigingen en houdt de notulen bij van de algemene- en bestuursvergaderingen.

Hij registreert de leden en informeert de penningmeester hierover.

Hij verzorgt de correspondentie en informeert hierover het bestuur. De penningmeester heeft het beheer over de verenigingskas en regelt de gewone, geldelijke aangelegenheden, o.a. het innen van de contributie.

Hij is door de vereniging gemachtigd de financiën via de bank te verzorgen.

Met verwijzing naar artikel 9 van het Huishoudelijk Reglement zal hij de aangewezen kascontrolecommissie alle medewerking verlenen.

Voor wat betreft uitgave van bedragen boven de € 500,00 (was fl.1.000,00) wordt verwezen naar artikel 8<sup>e</sup> van het Huishoudelijk Reglement.

e. Bevoegdheden.

Het bestuur behoeft de goedkeuring van de algemene ledenvergadering voor besluiten tot het aangaan van rechtshandelingen en investeringen, die een bedrag van € 500,00 (was fl.1.000,00) te boven gaan.

#### Artikel 9. Algemene ledenvergadering.

Jaarlijks wordt een algemene ledenvergadering gehouden, bij voorkeur in de maand februari.

In deze vergadering wordt in ieder geval behandeld:

- a. notulen vorige vergadering.
- b. verslag van de secretaris over het afgelopen jaar.
- c. rekening en verantwoording van de penningmeester.
- d. verslag kascontrolecommissie.
- e. verkiezing kascontrolecommissie.
- f. begroting voor het nieuwe verenigingsjaar.
- g. indien nodig verkiezing bestuursleden.
- h. ingediende voorstellen van leden.
- i. bestuursmededelingen.

Op schriftelijk verzoek van leden aan het bestuur kan een algemene ledenvergadering worden uitgeschreven.

Dit verzoek moet door tenminste tien handtekeningen worden ondersteund en schriftelijk bij de voorzitter worden ingediend.

Over personen en persoonlijke aangelegenheden wordt schriftelijk, over zaken mondeling gestemd.

#### Algemene bepalingen.

Aan alle leden wordt bij de aanvang van hun lidmaatschap een exemplaar van de Statuten en het Huishoudelijk Reglement, plus een exemplaar van alle bijzondere, door het bestuur vastgestelde reglementen of reglementen vastgesteld door de algemene vergadering ter hand gesteld door de secretaris of een ander bestuurslid.

Klundert, 5 januari 2015